

Утверждаю



Директор школы  
Абакарова Б.А.

«01» сентября 2023г.

## **Тема:**

# **«Повышение уровня профессиональной компетентности классных руководителей в условиях обновления содержания образования»**

**Цель:** Совершенствование работы классных руководителей на современном этапе, создание среды для успешного обучения учащихся с различными образовательными возможностями посредством эффективного использования информационно-технической базы, расширение области использования ИКТ в воспитательной работе.

## **Задачи:**

1. Организовать информационно методическую помощь классным руководителям.
2. Формировать у классных руководителей теоретическую и практическую для моделирования системы воспитания в классе.
3. Совершенствовать методику работы классных руководителей по организации воспитательного процесса с учётом компетентностного подхода.
4. Координировать деятельность классных руководителей в организации работы классных коллективов и по формированию навыков здорового образа жизни на всех ступенях образования.
5. Содействовать активному внедрению интерактивных форм работы учащимися и их родителями в направлении духовно-нравственного развития младших школьников.

## **Члены ШМО классных руководителей**

### **Организационные формы работы:**

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классных руководителей.
4. Выступления классных руководителей на МО школы, города, педагогических советах.
5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях города.
6. Повышение квалификации классных руководителей.

7. Прохождение аттестации педагогических кадров.

## **Направления работы МО классных руководителей на 2023-2024 учебный год:**

### **1. Аналитическая деятельность:**

- Анализ методической деятельности МО за 2022-2023 учебный год и планирование на 2023-2024 учебный год.
- Анализ посещения открытых мероприятий и классных часов.
- Изучение направлений деятельности классных руководителей (тема самообразования).
- Анализ работы классных руководителей с целью оказания помощи.

### **2. Информационная деятельность:**

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.
- Работа с ФГОС НОО
- Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей».

### **3. Организация методической деятельности:**

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при реализации ФГОС.

### **4. Консультативная деятельность:**

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления плана воспитательной работы, планирование внеурочной деятельности «Разговоры о важном»
- Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в воспитательной деятельности и подготовки к беседам «Разговоры о важном»
- Консультирование классных руководителей по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

### **Организационные формы работы:**

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классных руководителей.
4. Выступления классных руководителей на МО школы, района, педагогических советах.
5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
6. Повышение квалификации классных руководителей.
7. Прохождение аттестации педагогических кадров.

**Межсекционная работа:**

1. Открытые классные часы и мероприятия.
2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
5. Самообразование классных руководителей (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).

Утверждаю



Директор школы  
Абакарова Б.А.  
«30» августа 2023г.

**План**  
**работы МО классных руководителей**  
**ГКОУ РД Качалайская СОШ Цунтинского района»**  
**на 2023-2024 учебный год**

	<b>Тема заседаний. Форма проведения</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Август</b>	<p><b><u>Заседание №1</u></b> <b>«Организация воспитательной работы в школе на 2023-2024 учебный год».</b> <b>Вопросы для обсуждения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Рассмотрение плана работы МО классных руководителей на 2023-2024 учебный год.</li><li>2. Изучение основных нормативных документов и методических рекомендаций на 2023-2024 учебный год. (Положения МО классных руководителей, о классном руководстве, о воспитательной программе классного коллектива, о проведении классных часов и родительских собраний).</li><li>3. Основные направления воспитательной работы школы в 2023-2024 учебном году.</li><li>4. Утверждение программы внеурочной деятельности «Разговоры о важном»</li></ol>	<b>Иманалиева П.М.</b>
<b>Ноябрь</b>	<p><b><u>Заседание 2.</u></b> <b>Совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах в условиях реализации ФГОС».</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Организация работы классного руководителя в условиях новых требований в ФГОС НОО. Реализация проекта Минпросвещения России с 1 сентября 2023 года – цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном».</li><li>2. Развитие ученического самоуправления в классе.</li><li>3. Презентация опыта проведения классного часа через новые интерактивные формы</li><li>4. Роль классного руководителя в становлении классного</li></ol>	<b>Кл. руководители</b>  <b>Калянова З.Дж.</b>

	<p>коллектива и его влияние на формирование личности каждого ученика.</p> <p>5.Вовлечение в воспитательную работу «Орлята России» учащихся начальных классов</p>	<p>Валиева П.Ш.</p>
<p>Январь</p>	<p style="text-align: center;"><u><b>Заседание 3.</b></u></p> <p><b>«Гражданско –патриотического и духовно – нравственное развитие учащихся, как положительный фактор формирования личности ребёнка»</b></p> <p>1.Диагностика результативности работы классного руководителя по гражданско –патриотическому и духовно –нравственному воспитанию (проблемы, пути решения)</p> <p>2. Влияние гражданско –патриотического и духовно-нравственного развития на формирование дружеских отношений в коллективе.</p> <p>3. Инструктажи с обучающимися ПБ в зимний период.</p> <p>4. Семинар на тему «Гражданско-патриотическое воспитание в школе».</p>	<p>Сутакуева Н.Г. Валиева П.Ш.</p>
<p>Март</p>	<p style="text-align: center;"><u><b>Заседание 4</b></u></p> <p><b>«Формирование навыков здорового образа жизни школьников»</b></p> <p>1. Формирование культуры здоровья школьников.</p> <p>2. Профилактика вредных привычек среди детей.</p> <p>3. Формирование культуры общения в школьной среде.</p> <p>Психологический климат в классе.</p> <p>«О роли учителя (классного руководителя) в защите прав ребенка»</p>	<p>Чадилова Л.Б. Калянова З.Дж</p>
<p>Май</p>	<p style="text-align: center;"><u><b>Заседание 5.</b></u></p> <p><b>«Самообразование и самовоспитание как основа успешности педагога. Мастерская педагогического опыта»</b></p> <p>1.Итоги мониторинга уровня воспитанности обучающихся.</p> <p>2.Анализ работы методического объединения классных руководителей за 2022-2023 учебный год.</p> <p>3.Обсуждение плана работы и задач ШМО на 2023-2024 учебный год.</p> <p>4. «Это нам удалось».</p>	<p>Иманалиева П.М  Шахбанова И.С</p>

Руководитель МО Кл. рук:

Иманалиева П.М.